

**Дорожная карта по подготовке к ГИА
в 2023-2024 учебном году
МОУ «Вепревская ООШ им. Ф.В. Морина»**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	Проведение педагогического совета. Анализ результатов ОГЭ-2023. Планирование работы по подготовке учащихся к ОГЭ-2024. Утверждение плана мероприятий по подготовке к ОГЭ-2024. Составление расписания внеурочной деятельности по подготовке к ОГЭ.	Руководитель ОУ
Нормативные документы	1. Приказ о назначении координатора ОГЭ в ОУ.	Руководитель ОУ
Работа с учащимися	1. Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации, беседы с родителями по вопросам успеваемости, посещаемости занятий обучающимися 9 класса. 2. Приобретение сборников по подготовке к ОГЭ.	Классный руководитель Учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся учебных занятий; - контроль выполнения домашнего задания.	Руководитель ОУ
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	Подготовка информационного стенда «ОГЭ» для учащихся и их родителей: - в рекреации школы; - в кабинетах	Координатор ОГЭ Учителя - предметники
Работа с учащимися	Организация и проведение консультаций по предметам. Проведение административных контрольных работ по русскому языку и математике.	Учителя-предметники Руководитель ОУ

Работа с родителями	1. Родительское собрание "Государственная итоговая аттестация в 9 классе" 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ.	Руководитель ОУ Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа по изучению индивидуальных особенностей, учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ОГЭ.	Классный руководитель
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	Тестирование оборудования, предназначенного для проведения устной части государственного экзамена по русскому языку.	Руководитель ОУ Координатор ОГЭ
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по школе до 1 декабря на электронном носителе.	Руководитель ОУ
	2. Сбор копий паспортов и СНИЛС учащихся 9 класса.	Классный руководитель
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Проведение консультаций по предметам.	Учителя-предметники
	2. Работа с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
	3. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	Учителя - предметники
	4. Мониторинг обученности.	Руководитель ОУ
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанные с ОГЭ.	Руководитель ОУ Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ.	Классный руководитель
ДЕКАБРЬ		
Работа с учащимися	1. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов.	Классный руководитель
	2. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя-предметники
	3. Работа с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
	4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.	Учителя-предметники
	5. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.	Руководитель ОУ
	6. Мониторинг обученности.	Руководитель ОУ
	7. Пробный экзамен - итоговое собеседование по русскому языку.	Руководитель ОУ

Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанные с ОГЭ. 2. Информирование о результатах мониторинга обученности, посещаемости консультаций.	Классный - руководитель
ЯНВАРЬ		
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ.	Классный руководитель
	2. Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя- предметники
	3. Работа с заданиями различной сложности.	Учителя-
		предметники
	4. Работа по заполнению бланков.	Классный руководитель
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов выпускников – памяток для участвующих в ОГЭ выпускников.	Классный руководитель
	2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения на экзаменах.	Классный руководитель
Работа с учащимися	3. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя- предметники
	4. Работа с заданиями различной сложности.	Учителя- предметники
	5. Работа по заполнению бланков.	Учителя- предметники
	6. Проведение итогового собеседования по русскому языку.	Руководитель ОУ Технический специалист Преподаватель- собеседник Эксперт
МАРТ		
Нормативные документы	1. Подготовка документов для итоговой аттестации выпускников 9 класса.	Руководитель ОУ
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя- предметники
	2. Работа с заданиями различной сложности.	Учителя- предметники
	3. Работа по заполнению бланков.	Учителя- предметники
	4. Мониторинг обученности.	Руководитель ОУ
Работа с педагогическим коллективом	Контроль за посещением учебных занятий, консультаций.	Классный руководитель

Работа с родителями	1. Родительское собрание «Формы и порядок проведения ОГЭ в 2024 году»	Руководитель ОУ Классный руководитель
АПРЕЛЬ		
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору.	Руководитель ОУ
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя-предметники
	2. Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам, по предметам по выбору.	Руководитель ОУ Учителя-предметники
	3. Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
	4. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.	Классный руководитель
Работа с родителями	1. Совместное собрание учащихся и их родителей (лиц, их заменяющих) по теме: «Организация и проведение итоговой аттестации».	Руководитель ОУ Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	1. Организация повторения изученного материала, дифференциация и индивидуализация домашних заданий в связи с подготовкой к итоговой аттестации.	Учителя-предметники
МАЙ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, и их утверждение.	Руководитель ОУ Классный руководитель
	Подготовка документов для ОГЭ – 2024.	Руководитель ОУ
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к ОГЭ. 2. Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ОГЭ-2024. 3. Организация проведения основных экзаменов в форме ГИА. 4. Ознакомление с протоколами экзаменов выпускников и других участников ОГЭ (в течение 10-14 дней после экзамена)	Руководитель ОУ
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя-предметники
	2. Работа с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
	3. Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
	4. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.	Руководитель ОУ
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ.	Классный руководитель

Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа.	Классный руководитель
ИЮНЬ		
Нормативные документы	1. Приказ «Об окончании основной школы»	Руководитель ОУ Координатор ОГЭ
	2. Подготовка справки о результатах проведения ОГЭ-2024.	
	3. Формирование отчетов по результатам ОГЭ.	

